

ACTA DE SESIÓN – COE CANTONAL 0002



Emergencia/Desastre: Reunión de trabajo  
 Fecha de inicio de la Emergencia/Desastre: 29 de febrero 2020

Fecha de inicio de la sesión (dd/mm/aaaa): 11-04-2020 Hora de inicio de la sesión (hh:mm): 10:00 AM  
 Lugar de sesión: Sala de Crisis de la Corporación para la Seguridad Ciudadana de Guayaquil

**FUNCIONARIOS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN**

Nombres	Institución/Empresa	Función	Firma
Ab. Cynthia Viteri	Alcaldía de Guayaquil	Alcaldesa	
Ing. Josué Sánchez	Alcaldía de Guayaquil	Vicealcalde	
InG. Gustavo Zúfiga	Corporación para la seguridad Ciudadana de Guayaquil	Presidente del Directorio	
Ab. Andrés Roche	Autoridad de Tránsito Municipal	Gerente	
Cmte. Jaime Davalos	Cuerpo de Agentes Metropolitanos	Director	
Crnel. Joel Loaiza	CSCG	Asesor de Seguridad	
Gral. Luis Lalama	Agencia de Tránsito Municipal	Director de Control de Tránsito	
Ab. Xavier Narváez	Dirección de Justicia y Vigilancia	Director	
Dr. Manuel Subía	Dirección de Salud e Higiene	Director (Delegado)	
Crnel. (B) Martin Cucalón	Benemérito Cuerpo de Bomberos de Guayaquil	Primer jefe	
Contraalmirante Amílcar Villavicencio	Fuerza de Tarea Conjunta	Comandante	
TNNV-SU Ortiz R	Comando de Operacional No2 "Occidental"	Fuerza de tarea	
Ing. Allan Hacay Chang León	Dirección de Gestión de Riesgos y Cooperación	Director	
Msc. Alexandra Rivadeneira	Dirección de Gestión de Riesgos y Cooperación	Sudirector	
Ing. Luis Fernando Baquerizo	Dirección de Informática	Director	
Gral. Víctor Arauz	Policía Nacional	Comandante Zona 8	
Cnel. Jhon Mora	Policía Nacional	Zona 8	
Crnl. Nilo Esmirara	Fuerza de Tarea Conjunta Guayas	Fuerza de tarea	
CPCB. Cristhian Fiallos	Fuerza de Tarea Conjunta Guayas	Fuerza de tarea	
Myor. Ruiz	Policía Nacional	Zona 8	

Capt. Xavier Rueda	Policía Nacional	Zona 8	

Otros participantes de la sesión:

#### AGENDA / PUNTOS A TRATAR

1.- Apertura de la reunión (alcaldesa Cynthia Viteri)

2.- Rueda de Prensa

3.- Reunión con los Sres. Generales y comandantes, directores de direcciones, se presentó la situación actual de la ciudad con una idea para su intervención por sectores.

#### DESARROLLO DE LA SESIÓN

##### 1. Apertura de la Sesión por parte del presidente del COE CANTONAL (Breve registro de ideas más relevantes)

- El sábado 29 de febrero de 2020, el Ministerio de Salud Pública, anunció el primero caso del COVID-19 en Guayaquil, actualmente existe una transmisión comunitaria (Fase 3) ya que el virus sobrepasó el cerco epidemiológico y existen casos que no tienen relación con los pacientes importados por lo que está en fase de crecimiento exponencial con tendencia de aumento de contagios.
- La alcaldesa Cynthia Viteri recalcó la necesidad de articular acciones con todos los integrantes del grupo de trabajo N°2 posterior a la declaratoria de emergencia sanitaria declarada por el Ministerio de Salud, con esta base solicitó a los integrantes se coordine acciones para realizar intervención en un lugar de la ciudad por definir y en ese sitio hacer la primera ejecución de un proyecto piloto para extraer las personas contagiados y sean trasladadas al centro de convenciones para su aislamiento y tratamiento, los familiares que no se encuentren contagiados mantenerlo en los domicilios entregándoles alimentos además de realizar la desinfección de la vivienda por dentro y por fuera.  
Para esta intervención del sector por definir se solicitó la colaboración de las Fuerzas Armadas para la planificación y seguridad de la zona.

##### 2. Informe de Situación (Breve registro de ideas más relevantes)

- Se inicia en la planificación denominando (sector de aislamiento) al área a intervenir con referenciación del lugar que realizará:
- 1) La Agencia de Tránsito Municipal para limitar el área
- 2) Seguridad y control Fuerzas Armadas y Policía Nacional.
- 3) Identificar las casas con las personas contagiadas. Ministerio de Salud y dirección de salud del Municipio.
- 4) Ubicación de clínicas móvil.

- 5) Marcar las viviendas en la que se encuentre personas contagiadas.
- 6) Cuantificar las familias para la entrega de alimentos.
- 7) Limpieza y desinfección de las viviendas y el sector.

### 3. Actualización y descripción de los efectos directos e indirectos de la emergencia/desastre

#### 3.1. Afectaciones a la población:

Cantidad de Heridos:	0	Cantidad de Fallecidos:	315	Cantidad de Desaparecidos:	0
Cantidad de Afectados:	7.257	Cantidad de Damnificados:	0	Cantidad de personas aisladas/atrapadas:	6.123

(Detalle adicional de afectaciones a la población):

#### 3.2. Afectaciones a viviendas y edificaciones

Cantidad de Viviendas afectadas:	0	Cantidad de Viviendas destruidas:	0	Cantidad de Viviendas con necesidad de evaluación:	0
Cantidad de Centros educativos afectados:	0	Cantidad de Centros educativos destruidos:	0	Cantidad de Centros educativos con necesidad de evaluación:	0
Cantidad de Centros de salud afectados:	0	Cantidad de Centros de salud destruidos:	0	Cantidad de Centros de salud con necesidad de evaluación:	0

(Detalle adicional de afectaciones a viviendas y edificaciones):

#### 3.3. Afectaciones a servicios esenciales en porcentaje (0% sin daños – 100% servicios afectados completamente):

% de servicio de Agua Potable afectado:	0	% de servicio de Alcantarillado afectado:	0	% de Servicio de Electricidad afectado:	0
% de servicio de Telecomunicaciones afectado:	0	% de vías de acceso afectadas:	0	% de Servicio de Transporte:	0

(Detalle adicional de afectaciones a los servicios esenciales)

#### 3.4. Otras Afectaciones:

### 4. Análisis de Acciones Humanitarias realizadas y programadas por sectores/comunidades o localidades

### 5. Identificación de brechas y puntos críticos en la atención de la emergencia

### 6. Acuerdos de la sesión actual

Domingo 12 de próxima reunión para la identificación y planificación del sector a intervenir

### 7. Recomendaciones

**REGISTRO FINAL**

<b>FIRMA DEL ENCARGADO DE LA ELABORACIÓN DEL ACTA DEL COE</b>		<b>NOTA</b>	
Nombre: _____		La presente acta debe ser firmada al finalizar la sesión y deberá ser socializada en formato fotocopia a colores o formato escaneado de pdf, y dirigida a las instituciones que participan en la sesión y de forma obligatoria deberá ser remitida <b>INMEDIATAMENTE</b> a los contactos del ente rector de gestión de Riesgos, a las Unidades de Gestión de Riesgos Cantonales y/o Unidades Provinciales o Nacionales de Salas de Situación y Monitoreo activadas por el evento.	
Fecha de fin de la sesión (dd/mm/aaaa):	<b>11-04-2020</b>	Hora de fin de la sesión (hh:mm):	<b>12h30</b>