

DÍA	MES	AÑO
-----	-----	-----

SOLICITUD PARA TRÁMITES DE LA DIRECCIÓN DE AMBIENTE

¿QUIÉN SOLICITA?	<b>DATOS PERSONALES</b>																																
	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	CÉDULA/ RUC / PASAPORTE																															
	REPRESENTANTE LEGAL/PROPIETARIO DEL ESTABLECIMIENTO																																
	<b>DATOS PARA NOTIFICACION</b>																																
	DIRECCIÓN DEL ESTABLECIMIENTO (INDICAR REFERENCIA)	CODIGO CATASTRAL (campo obligatorio de llenar para el trámite 11.)																															
	TELÉFONO/S CELULAR Y CONVENCIONAL	CORREO ELECTRÓNICO																															
¿QUÉ SOLICITA?	<b>TIPO DE TRAMITE REQUERIDO (Marcar con una X el casillero correspondiente)</b>																																
	REGULACIÓN AMBIENTAL	<table border="0"> <tr> <td>1. <input type="checkbox"/></td> <td>Solicitud de Lineamientos acerca del Proceso de Regulación Ambiental</td> <td>6. <input type="checkbox"/></td> <td>Informe de Planificación del Proceso de Participación Ciudadana</td> </tr> <tr> <td>2. <input type="checkbox"/></td> <td>Solicitud para la extinción del permiso ambiental</td> <td>7. <input type="checkbox"/></td> <td>Invitaciones para la firma del Director de Ambiente como parte de los mecanismos de convocatoria al PPC</td> </tr> <tr> <td>3. <input type="checkbox"/></td> <td>Solicitud de documentación del Proceso de Regulación Ambiental</td> <td>8. <input type="checkbox"/></td> <td>Invitaciones para convocar a los PPC</td> </tr> <tr> <td>4. <input type="checkbox"/></td> <td>Estudios de Impacto Ambiental</td> <td>9. <input type="checkbox"/></td> <td>Informe de Sistematización del PPC (Aclaratoria, Complementaria, Ampliatoria)</td> </tr> <tr> <td>5. <input type="checkbox"/></td> <td>Estudios de Impacto Ambiental Complementarios</td> <td>10. <input type="checkbox"/></td> <td>Solicitud para modificar o unificar los permisos ambientales</td> </tr> </table>	1. <input type="checkbox"/>	Solicitud de Lineamientos acerca del Proceso de Regulación Ambiental	6. <input type="checkbox"/>	Informe de Planificación del Proceso de Participación Ciudadana	2. <input type="checkbox"/>	Solicitud para la extinción del permiso ambiental	7. <input type="checkbox"/>	Invitaciones para la firma del Director de Ambiente como parte de los mecanismos de convocatoria al PPC	3. <input type="checkbox"/>	Solicitud de documentación del Proceso de Regulación Ambiental	8. <input type="checkbox"/>	Invitaciones para convocar a los PPC	4. <input type="checkbox"/>	Estudios de Impacto Ambiental	9. <input type="checkbox"/>	Informe de Sistematización del PPC (Aclaratoria, Complementaria, Ampliatoria)	5. <input type="checkbox"/>	Estudios de Impacto Ambiental Complementarios	10. <input type="checkbox"/>	Solicitud para modificar o unificar los permisos ambientales											
	1. <input type="checkbox"/>	Solicitud de Lineamientos acerca del Proceso de Regulación Ambiental	6. <input type="checkbox"/>	Informe de Planificación del Proceso de Participación Ciudadana																													
	2. <input type="checkbox"/>	Solicitud para la extinción del permiso ambiental	7. <input type="checkbox"/>	Invitaciones para la firma del Director de Ambiente como parte de los mecanismos de convocatoria al PPC																													
	3. <input type="checkbox"/>	Solicitud de documentación del Proceso de Regulación Ambiental	8. <input type="checkbox"/>	Invitaciones para convocar a los PPC																													
	4. <input type="checkbox"/>	Estudios de Impacto Ambiental	9. <input type="checkbox"/>	Informe de Sistematización del PPC (Aclaratoria, Complementaria, Ampliatoria)																													
	5. <input type="checkbox"/>	Estudios de Impacto Ambiental Complementarios	10. <input type="checkbox"/>	Solicitud para modificar o unificar los permisos ambientales																													
CONTROL Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL	<table border="0"> <tr> <td>11. <input type="checkbox"/></td> <td>Informe de Monitoreo de Ruido para obtención de la Tasa de Habilitación</td> <td>19. <input type="checkbox"/></td> <td>Memorias técnicas de las Plantas de tratamiento de Agua Residuales</td> </tr> <tr> <td>12. <input type="checkbox"/></td> <td>Términos de Referencia para presentación de Auditorías Ambientales de Cumplimiento (incluye versiones corregidas)</td> <td>20. <input type="checkbox"/></td> <td>Programas y Presupuestos Ambientales Anuales de concesiones mineras</td> </tr> <tr> <td>13. <input type="checkbox"/></td> <td>Auditorías Ambientales de Cumplimiento (incluye versiones corregidas)</td> <td>21. <input type="checkbox"/></td> <td>Informes Anuales de Cumplimiento del PMA para concesiones mineras</td> </tr> <tr> <td>14. <input type="checkbox"/></td> <td>Informes Ambientales de Cumplimiento (incluye versiones corregidas)</td> <td>22. <input type="checkbox"/></td> <td>Informes de monitoreo y seguimiento ambiental de las concesiones mineras</td> </tr> <tr> <td>15. <input type="checkbox"/></td> <td>Informes Ambientales de Cumplimiento para Radio Base Celular (incluye versiones corregidas)</td> <td>23. <input type="checkbox"/></td> <td>Planes de Acción</td> </tr> <tr> <td>16. <input type="checkbox"/></td> <td>Informes de Gestión Anuales</td> <td>24. <input type="checkbox"/></td> <td>Planes de Cierre y Abandono</td> </tr> <tr> <td>17. <input type="checkbox"/></td> <td>Informes de Monitoreos Ambientales Anuales</td> <td>25. <input type="checkbox"/></td> <td>Solicitud de Auditoría de Conjunción</td> </tr> <tr> <td>18. <input type="checkbox"/></td> <td>Informes de Monitoreos realizados por control ambiental (convenio con laboratorios)</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	11. <input type="checkbox"/>	Informe de Monitoreo de Ruido para obtención de la Tasa de Habilitación	19. <input type="checkbox"/>	Memorias técnicas de las Plantas de tratamiento de Agua Residuales	12. <input type="checkbox"/>	Términos de Referencia para presentación de Auditorías Ambientales de Cumplimiento (incluye versiones corregidas)	20. <input type="checkbox"/>	Programas y Presupuestos Ambientales Anuales de concesiones mineras	13. <input type="checkbox"/>	Auditorías Ambientales de Cumplimiento (incluye versiones corregidas)	21. <input type="checkbox"/>	Informes Anuales de Cumplimiento del PMA para concesiones mineras	14. <input type="checkbox"/>	Informes Ambientales de Cumplimiento (incluye versiones corregidas)	22. <input type="checkbox"/>	Informes de monitoreo y seguimiento ambiental de las concesiones mineras	15. <input type="checkbox"/>	Informes Ambientales de Cumplimiento para Radio Base Celular (incluye versiones corregidas)	23. <input type="checkbox"/>	Planes de Acción	16. <input type="checkbox"/>	Informes de Gestión Anuales	24. <input type="checkbox"/>	Planes de Cierre y Abandono	17. <input type="checkbox"/>	Informes de Monitoreos Ambientales Anuales	25. <input type="checkbox"/>	Solicitud de Auditoría de Conjunción	18. <input type="checkbox"/>	Informes de Monitoreos realizados por control ambiental (convenio con laboratorios)		
11. <input type="checkbox"/>	Informe de Monitoreo de Ruido para obtención de la Tasa de Habilitación	19. <input type="checkbox"/>	Memorias técnicas de las Plantas de tratamiento de Agua Residuales																														
12. <input type="checkbox"/>	Términos de Referencia para presentación de Auditorías Ambientales de Cumplimiento (incluye versiones corregidas)	20. <input type="checkbox"/>	Programas y Presupuestos Ambientales Anuales de concesiones mineras																														
13. <input type="checkbox"/>	Auditorías Ambientales de Cumplimiento (incluye versiones corregidas)	21. <input type="checkbox"/>	Informes Anuales de Cumplimiento del PMA para concesiones mineras																														
14. <input type="checkbox"/>	Informes Ambientales de Cumplimiento (incluye versiones corregidas)	22. <input type="checkbox"/>	Informes de monitoreo y seguimiento ambiental de las concesiones mineras																														
15. <input type="checkbox"/>	Informes Ambientales de Cumplimiento para Radio Base Celular (incluye versiones corregidas)	23. <input type="checkbox"/>	Planes de Acción																														
16. <input type="checkbox"/>	Informes de Gestión Anuales	24. <input type="checkbox"/>	Planes de Cierre y Abandono																														
17. <input type="checkbox"/>	Informes de Monitoreos Ambientales Anuales	25. <input type="checkbox"/>	Solicitud de Auditoría de Conjunción																														
18. <input type="checkbox"/>	Informes de Monitoreos realizados por control ambiental (convenio con laboratorios)																																
RECURSOS NATURALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	<table border="0"> <tr> <td>26. <input type="checkbox"/></td> <td>Solicitud para coordinación de actividades ambientales con empresas (Buenas Prácticas Ambientales)</td> <td>29. <input type="checkbox"/></td> <td>Solicitudes de actividades de conservación (reforestación, mingas de limpieza en áreas naturales, capacitaciones ambientales).</td> </tr> <tr> <td>27. <input type="checkbox"/></td> <td>Entrega del informe de Actividades relacionado a Buenas Prácticas Ambientales</td> <td>30. <input type="checkbox"/></td> <td>Invitaciones a reuniones y/o talleres de trabajo relacionados con áreas naturales.</td> </tr> <tr> <td>28. <input type="checkbox"/></td> <td>Autorización de sitios para disposición de escombros</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	26. <input type="checkbox"/>	Solicitud para coordinación de actividades ambientales con empresas (Buenas Prácticas Ambientales)	29. <input type="checkbox"/>	Solicitudes de actividades de conservación (reforestación, mingas de limpieza en áreas naturales, capacitaciones ambientales).	27. <input type="checkbox"/>	Entrega del informe de Actividades relacionado a Buenas Prácticas Ambientales	30. <input type="checkbox"/>	Invitaciones a reuniones y/o talleres de trabajo relacionados con áreas naturales.	28. <input type="checkbox"/>	Autorización de sitios para disposición de escombros																						
26. <input type="checkbox"/>	Solicitud para coordinación de actividades ambientales con empresas (Buenas Prácticas Ambientales)	29. <input type="checkbox"/>	Solicitudes de actividades de conservación (reforestación, mingas de limpieza en áreas naturales, capacitaciones ambientales).																														
27. <input type="checkbox"/>	Entrega del informe de Actividades relacionado a Buenas Prácticas Ambientales	30. <input type="checkbox"/>	Invitaciones a reuniones y/o talleres de trabajo relacionados con áreas naturales.																														
28. <input type="checkbox"/>	Autorización de sitios para disposición de escombros																																
LEGAL	31. <input type="checkbox"/> Consultas Legales Ambientales																																
OTROS	32. <input type="checkbox"/> OTROS (Especifique en la descripción del requerimiento)																																
DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO	<p>Explique brevemente el motivo de la solicitud y los documentos a entregar.</p> <hr/> <hr/> <hr/>																																
¿EN BASE A QUÉ SOLICITA?	<p>Marcar con una X el casillero correspondiente</p> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> PERMISO AMBIENTAL (CERTIFICADO, REGISTRO O LICENCIA)</td> <td><input type="checkbox"/> OFICIO DMA</td> </tr> <tr> <td>No.: _____</td> <td>No.: _____</td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> PERMISO AMBIENTAL (CERTIFICADO, REGISTRO O LICENCIA)	<input type="checkbox"/> OFICIO DMA	No.: _____	No.: _____																											
<input type="checkbox"/> PERMISO AMBIENTAL (CERTIFICADO, REGISTRO O LICENCIA)	<input type="checkbox"/> OFICIO DMA																																
No.: _____	No.: _____																																
¿CUAL ES EL PERÍODO DE EVALUACIÓN?	<p>Campo obligatorio de llenar si seleccionó el trámite 12., 13., 14., 15., 16., 17., 21., 25.</p> <p>Desde: _____ Hasta: _____</p>																																
<p><b>NOTA: EN CASO DE NO FIRMAR EL REPRESENTANTE LEGAL, SE DEBERA ADJUNTAR AUTORIZACIÓN O PODER PARA REALIZAR EL TRÁMITE</b></p>																																	
<p>_____ FIRMA DEL SOLICITANTE</p>																																	

## INFORMACIÓN IMPORTANTE PARA LA SELECCIÓN DE LOS TRÁMITES

REGULACIÓN AMBIENTAL
<p><b>TRÁMITE: SOLICITUD DE LINEAMIENTOS ACERCA DEL PROCESO DE REGULACIÓN AMBIENTAL</b></p> <p>Debe seleccionarse esta opción si es que requiere consultar sobre el procedimiento a seguir para iniciar el proceso de regularización ambiental y obtener el respectivo permiso ambiental para la actividad que se encuentre desarrollando o vaya a ejecutar en un lugar determinado.</p>
<p><b>TRÁMITE: SOLICITUD PARA EXTINCIÓN DEL PERMISO AMBIENTAL</b></p> <p>Debe seleccionar esta opción para los siguientes casos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- No haberse ejecutado el proyecto, obra o actividad por el cual fue otorgado el permiso ambiental.</li> <li>- Cuando la autoridad ambiental haya determinado que el permiso ambiental obtenido no corresponde a las actividades que ejecuta.</li> <li>- Finalización del proyecto, obra o actividad.</li> </ul>
<p><b>TRÁMITE: SOLICITUD DE DOCUMENTACIÓN DEL PROCESO DE REGULACIÓN AMBIENTAL</b></p> <p>Debe seleccionarse esta opción si es que requiere copias de documentos aprobados por la Dirección (Plan de Manejo Ambiental, ficha ambiental, Estudio de Impacto Ambiental, entre otros) dentro de un proceso de regularización ambiental de un proyecto en particular.</p>
CONTROL Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL
<p><b>TRÁMITE: INFORME DE MONITOREO DE RUIDO PARA OBTENCIÓN DE LA TASA DE HABILITACIÓN</b></p> <p>Tipos de establecimientos que tienen que presentar el informe de monitoreo de Ruido a la Dirección de Ambiente, previo a la obtención de Tasa de Habilitación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bares</li> <li>• Bar – Restaurante</li> <li>• Billares</li> <li>• Cantinas</li> <li>• Karaokes</li> <li>• Pool – Bares</li> <li>• Discotecas</li> <li>• Peñas</li> <li>• Centros de Tolerancia</li> <li>• Salones de Eventos y Recepciones</li> <li>• Gimnasios</li> <li>• Canchas Sintéticas</li> </ul>
<p><b>TRÁMITE: INFORME DE MONITOREOS AMBIENTALES ANUALES</b></p> <p>Debe seleccionarse esta opción si va a presentar el informe de monitoreo ambiental anual de acuerdo al cronograma y lineamientos dispuestos por la Dirección de Ambiente.</p>
<p><b>TRÁMITE: INFORMES DE MONITOREOS REALIZADOS POR CONTROL AMBIENTAL</b></p> <p>Debe seleccionarse esta opción si va a presentar el informe de monitoreo realizado por uno de los laboratorios que se encuentran <i>en convenio</i> con el GADM de Guayaquil como parte del control y seguimiento ambiental.</p>
RECURSOS NATURALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE
<p><b>TRÁMITE: SOLICITUD PARA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES AMBIENTALES CON EMPRESAS (BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES)</b></p> <p>Debe seleccionarse esta opción si es que requiere coordinar o conocer las opciones de actividades que la empresa podrá implementar como Buenas Prácticas Ambientales.</p>
<p><b>TRÁMITE: ENTREGA DEL INFORME DE ACTIVIDADES RELACIONADO A BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES</b></p> <p>Debe seleccionarse esta opción si es que va a presentar el informe de las actividades realizadas como parte de las Buenas Prácticas Ambientales.</p>
<p><b>TRÁMITE: AUTORIZACIÓN DE SITIOS PARA DISPOSICIÓN DE ESCOMBROS</b></p> <p>Debe seleccionarse esta opción si es que requiere autorización para la disposición de los escombros producidos por los proyectos, obras o construcciones municipales realizadas por empresas reguladas por la Dirección de Ambiente.</p>
<p><b>TRÁMITE: INVITACIONES A REUNIONES Y/O TALLERES DE TRABAJO RELACIONADOS CON RECURSOS NATURALES</b></p> <p>Debe seleccionarse esta opción si es que se desea invitar a personal de la Dirección de Ambiente a participar en reuniones o talleres de trabajo relacionados con proyectos que tengan incidencias en áreas naturales (bosques, flora, fauna silvestre).</p>
<p><b>TRÁMITE: SOLICITUDES DE ACTIVIDADES DE CONSERVACIÓN (REFORESTACIÓN, MINGAS DE LIMPIEZA EN RECURSOS NATURALES, CAPACITACIONES AMBIENTALES)</b></p> <p>Debe seleccionarse esta opción si es que requiere solicitar la realización de actividades ambientales en su escuela, colegio, institución o comunidad. En el caso de capacitaciones ambientales, las temáticas son: Bosques de Guayaquil (bosque seco y manglar), Reciclaje y Cambio Climático.</p>
OTROS
<p>Debe seleccionarse esta opción si va a presentar por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informes relacionados al manejo de aceites usados (talleres mecánicos, lubricadoras, autoservicios o similares).</li> <li>- Informes parciales (mensuales, trimestrales, semestrales) en cumplimiento al Plan de Manejo Ambiental o a las disposiciones dadas en los permisos ambientales.</li> <li>- Informes de INTERAGUA.</li> <li>- Descargos por notificación de la Comisaría Ambiental o de la Dirección de Ambiente respecto a regularización y/o al control y seguimiento ambiental.</li> <li>- Solicitud de información por parte del Ministerio del Ambiente relacionados con áreas protegidas y bosques protectores.</li> <li>- Comunicaciones para conocimiento de la Dirección o cualquiera de sus departamentos.</li> </ul>