|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cantón Guayaquil** | **Plan Cantonal de Emergencias y Contingencias**  **Manual de Protocolos del Sistema de Comando de Incidentes** | | | | |
| **Nombre del protocolo:** | | **Actualizado a:** | **Registro del protocolo:** | **Institución Responsable:** | **Páginas:** |
| **Estructuras Colapsadas salvo atentados** | | **Jul-2010** | **EC - 001** | **B. Cuerpo de Bomberos de Guayaquil** | **1 de 3** |
| **Propósito:** | Establecer un proceso general a seguir por los grupos de primera respuesta en incidentes por estructuras colapsadas. | | | | |
| **Alcance:** | Cantón Guayaquil | | | | |
| **Prioridades:** | 1.- Garantizar la seguridad del personal de primera respuesta, víctimas y del área afectada, por encima de cualquier otra consideración.  2.- Realizar un análisis del entorno y aislamiento del lugar.  3.- Realizar la atención de la víctima y posibles víctimas y derivarlas a un centro hospitalario. | | | | |
| **Normas de seguridad:** | 1.- Nombrar un responsable de la seguridad en el lugar del incidente.  2.- Usar todo el equipo de protección personal por parte del equipo de primera respuesta.  3.- Únicamente el personal de primera respuesta certificado llevará a cabo los procedimientos y técnicas para la atención del incidente.  4.- Mantener estrictamente el número necesario del personal en la escena, para la atención del incidente. | | | | |
| **Acciones de preparación conjunta:** | 1.- Capacitar al personal de primera respuesta en incidentes que involucren estructuras colapsadas.  2.- Realizar simulacros interinstitucionales.  3.- Crear un grupo de tarea para unificar recursos. | | | | |
| **Anotaciones:** | Este protocolo es un acuerdo entre instituciones. No sustituye el entrenamiento ni las decisiones de coordinación en el terreno.  Cada entidad es responsable de sus procedimientos operativos, la implementación de los mismos y la evaluación de sus operaciones.  Este protocolo será sujeto a revisión anualmente y será el equipo técnico quien pueda modificarlo en cualquiera de sus partes.  Cualquier sugerencia o aporte a este protocolo dirigirse a :  **Equipo Técnico SCI: CSCG, Av. J.T. Marengo**  **Telf. (593 – 4) 2598001**  **procesoscigye@guayaquil.gov.ec**  **Guayaquil - Ecuador** | | | | |

**PROTOCOLO EC - 001**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FUNCIONES** | **Acciones esperadas de cada institución** | **Responsables y apoyo:** | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| CTG | PN | BCBG | CR | SNGR (U. Resp.) | FFAA | Servicios Bas. | Hospitales | Municipio | CSCG |
| 1. Activación | * Recepción de llamada en instituciones de respuestas. | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** |  |  | **R** |
|  | * Registro de mayor cantidad de información | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** |  |  | **R** |
|  | * La central que reciba la llamada comunicara a la central de alarmas del B. Cuerpo de Bomberos de Guayaquil |  | **R** |  | **R** | **R** |  |  |  |  | **R** |
| 2. Despacho | * La central B. Cuerpo de Bomberos coordinará el despacho de las unidades necesarias. |  | **A** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Arribo a la Zona | * Asumir el comando al llegar al incidente y reportar a la central de comunicaciones |  |  | **R** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | * Establecer el Puesto de Comando (PC) |  | **A** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | * Evaluar la situación, riesgos potenciales, designar la ubicación del puesto de comando y la ruta de ingreso y egreso |  | **A** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | * Nombrar al Oficial de Seguridad |  | **A** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Instalación del puesto de mando | * Ubicar el puesto de comando en una zona segura | **A** | **A** | **R** | **A** | **A** | **A** |  |  |  | **A** |
|  | * Debe tener una buena visibilidad de la escena |  | **A** | **R** |  |  |  |  |  |  | **A** |
|  | * Estar señalizado con el símbolo de puesto de comando (PC) |  |  | **R** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Asegurar el área | * Establecer un perímetro de seguridad. | **A** | **A** | **R** | **A** | **A** | **A** |  |  |  | **A** |
| LEY DE DEFENSA JUDICIAL | * Confirmar causas del evento. En caso de tratarse de atentado terrorista se solicitara la presencia de personal especializado (anti explosivo) de la Policía Nacional. |  | **A** | **R** |  |  | **A** |  |  |  |  |
|  | * Designar y asegurar una vía principal y secundaria para el ingreso y evacuación de los grupos de respuesta. | **A** |  | **R** |  |  |  |  |  |  | **A** |
|  | * Desviar el tránsito y evitar embotellamiento, instalando conos de señalización | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | * Revisar la zona para descartar más víctimas |  | **A** | **R** | **A** | **A** | **A** |  |  |  | **A** |
|  | * Reportar daños a infraestructura de servicios básicos | **A** | **A** | **R** |  | **A** | **A** | **A** |  | **A** |  |
|  | * Evaluar riesgos potenciales |  |  | **R** |  | **A** |  | **A** |  | **A** |  |
| 6. Evaluación Inicial de Búsqueda | * Establecer un plan operativo de búsqueda |  | **A** | **R** |  |  | **A\*** |  |  | **A\*** |  |
|  | * Reevaluar la operación |  | **A** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Búsqueda y Localización. | * Se realizaran los procedimientos vigentes de búsqueda y rescate en estructuras colapsadas. |  | **R** | **R** | **A** | **A** | **A** | **A** |  | **A** |  |
| 8.- Acceso al paciente | * Se realizaran los procedimientos vigentes de búsqueda y rescate en estructuras colapsadas. |  | **R** | **R** | **A** | **A** |  |  |  |  |  |
| 9.- Estabilización y extracción del  Paciente | * Se realizaran los procedimientos vigentes de búsqueda y rescate en estructuras colapsadas. |  | **R** | **R** | **A** | **A** | **A** |  |  |  |  |
| 10.- Manejo de Cadáveres | * En caso de existir uno o más cadáveres se procederá a gestionar con el organismo correspondiente. |  | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.-Traslado del Paciente | * Derivar al paciente de acuerdo a las lesiones al centro hospitalario adecuado | **A** | **A** | **R** | **A** | **A** | **A** | **A** | **A** |  | **A** |
|  | * Usar las técnicas establecidas de acuerdo al manual de procedimientos de cada institución que actúe en la fase pre-hospitalaria. |  |  | **R** | **A** | **A** | **A** | **A** |  |  |  |
| 12.-Manejo y Traslados de Cadáveres | * Serán tratados de acuerdo a las normas establecidas para manejo de cadáveres |  | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13.- Cierre de Operaciones. | * Recopilar información | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** |
|  | * Recoger equipo y revisarlo | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** |  |
|  | * Cruce y devolución de equipos prestadosde acuerdo al manual de procedimientos de cada institución. | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** |  |
|  | * Reportar disponibilidad | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** |  |  |  |
|  | * Realizar un informe sobre la operación | **A** | **A** | **R** | **A** | **A** | **A** | **A** | **A** | **A** | **A** |
| 14. Consolidación de información. | * Preparar informe correspondiente | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** |
|  | * Levar un registro que incluya: personas atendidas, institución que traslada y centro médico |  | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** |  |  |
|  | * Realizar una reunión posterior al incidente donde se evalúe las lecciones aprendidas y por mejorar en la CSCG máximo en noventa y seis (96) horas hábiles. | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** | **R** |
| *Notas: La consolidación de la información cantonal la llevará a cabo la CSCG a través de un informe situacional para entregar a la sala situacional provincial.* | | | | | | | | | | | |