

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |  |   |   |   |
|---|--|---|---|---|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |  |   |   |   |
| No.   | Descripción de la unidad                                 | Objetivo de la unidad   | Indicador   | Meta cuantificable  |
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>   |  |   |   |   |
| 1   | Concejo Municipal  | NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Alcaldía pertenece a la Función I, Servicios Generales. | NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Alcaldía pertenece a la Función I, Servicios Generales. | NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Alcaldía pertenece a la Función I, Servicios Generales. |
| 2   | Alcaldía   | NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Alcaldía pertenece a la Función I, Servicios Generales. | NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Alcaldía pertenece a la Función I, Servicios Generales. | NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Alcaldía pertenece a la Función I, Servicios Generales. |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>  |  |   |   |   |
| 3,1   | Dirección de Inclusión Social                            | Diseñar y ejecutar planes, programas, proyectos, campañas que promuevan la inclusión de personas con discapacidad, necesidades pedagógicas especiales y trastornos emocionales.                         | # de programas ejecutados/ # de programas por ejecutar  | 10 programas  |
| 3,2   | Dirección de Inclusión Social                            | Identificar las necesidades de las personas con discapacidad, necesidades pedagógicas especiales y trastornos emocionales del cantón  | # de beneficiarios/ # de planificados   | 100%  |
| 3,3   | Dirección de Inclusión Social                            | Ejecutar programas, planes y proyectos de accesibilidad a servicios y espacios públicos del cantón para las personas con discapacidad, necesidades pedagógicas especiales y trastornos emocionales      | # becarios atendidos# becarios previsto atender   | 1954 NNA becados  |
| 3,4   | Dirección de Inclusión Social                            | Ejecutar programas, planes y proyectos de accesibilidad a servicios y espacios públicos del cantón para las personas con discapacidad, necesidades pedagógicas especiales y trastornos emocionales      | # usuarios atendidos/# usuarios previsto atender  | 150 usuarios atendidos  |
| 3,5   | Dirección de Inclusión Social                            | Ejecutar programas, planes y proyectos de accesibilidad a servicios y espacios públicos del cantón para las personas con discapacidad, necesidades pedagógicas especiales y trastornos emocionales      | # organizaciones fortalecidas/ # organizaciones participantes   | 15 ONG fortalecidas   |
| 3,6   | Dirección de Inclusión Social                            | Ejecutar programas, planes y proyectos de accesibilidad a servicios y espacios públicos del cantón para las personas con discapacidad, necesidades pedagógicas especiales y trastornos emocionales      | # de jóvenes entrenados/ # de jóvenes convocados  | 200 jóvenes con discapacidad entrenados   |
| 3,7   | Dirección de Inclusión Social                            | Ejecutar programas, planes y proyectos de accesibilidad a servicios y espacios públicos del cantón para las personas con discapacidad, necesidades pedagógicas especiales y trastornos emocionales      | # NNA entrenados/# de NNA previsto entrenar   | 50 NNA entrenados   |
| 3,8   | Dirección de Inclusión Social                            | Ejecutar programas, planes y proyectos de accesibilidad a servicios y espacios públicos del cantón para las personas con discapacidad, necesidades pedagógicas especiales y trastornos emocionales      | # de NNA y adultos atendidos/ # de NNA y adultos planificados atender   | 300 NNA y adultos atendidos   |
| 3,9   | Dirección de Inclusión Social                            | Ejecutar programas, planes y proyectos de accesibilidad a servicios y espacios públicos del cantón para las personas con discapacidad, necesidades pedagógicas especiales y trastornos emocionales      | # Instituciones premiadas/# instituciones participantes   | 3 instituciones premiadas   |
| 3,10  | Dirección de Inclusión Social                            | Ejecutar programas, planes y proyectos de accesibilidad a servicios y espacios públicos del cantón para las personas con discapacidad, necesidades pedagógicas especiales y trastornos emocionales      | # personas sordas atendidas/ # personas sordas planificadas atender   | 3000 personas sordas atendidas  |
| 3,11  | Dirección de Inclusión Social                            | Ejecutar programas, planes y proyectos de accesibilidad a servicios y espacios públicos del cantón para las personas con discapacidad, necesidades pedagógicas especiales y trastornos emocionales      | # de curaciones realizadas/# de curaciones planificadas atender   | 2500 curaciones realizadas  |
| 3,12  | Dirección de Inclusión Social                            | Ejecutar programas, planes y proyectos de accesibilidad a servicios y espacios públicos del cantón para las personas con discapacidad, necesidades pedagógicas especiales y trastornos emocionales      | # NNA atendidos/# NNA planificados atender  | 14920 intervenciones terapéuticas   |
| 3,13  | Dirección de Inclusión Social                            | Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de las personas con discapacidad a través de la entrega de ayudas técnicas.  | # de beneficiarios atendidos/ # de beneficiarios por atender  | 6500 beneficiarios  |
| 3,14  | Dirección de Inclusión Social                            | Elaborar y ejecutar programas de desarrollo integral para las personas con discapacidad, necesidades pedagógicas especiales y trastornos emocionales del cantón   | # de programas  | 100%  |
| 3,15  | Dirección de Inclusión Social                            |   | # de programas  | 100%  |
| 4,1   | Dirección de Áreas Verdes. Parques y Movilización Cívica | Preservar los Espacios Verdes Creados, como los Existentes  | E= Número de Principales Áreas Verdes Rehabilitadas Mantenedas / Número de Áreas Verdes Rehabilitadas Planificadas x 100  | 100%  |
| 4,2   | Dirección de Áreas Verdes. Parques y Movilización Cívica |   | E= Número de Principales Áreas Verdes Rehabilitadas Mantenedas / Número de Áreas Verdes Rehabilitadas Planificadas x 100  | 100%  |
| 4,3   | Dirección de Áreas Verdes. Parques y Movilización Cívica |   | E= Número de sectores desbrozados / Número de sectores planificados x 100   | 100%  |
| 4,4   | Dirección de Áreas Verdes. Parques y Movilización Cívica |   | E= Máquinas para adultos mayores con mantenimiento / Mantenimiento para máquinas para adultos mayores planificadas x 100  | 100%  |
| 4,5   | Dirección de Áreas Verdes. Parques y Movilización Cívica |   | E= Máquinas para adultos mayores con mantenimiento / Mantenimiento para máquinas para adultos mayores planificadas x 100  | 100%  |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad                                    | Objetivo de la unidad  | Indicador  | Meta cuantificable |
|-----|---|--|--|--------------------|
| 4,6 | Dirección de Áreas Verdes. Parques y Movilización Cívica    |  | E= Número de Grupos de Adquisición Realizadas /<br>Número de Grupos de Adquisición Planificados x 100  | 100%               |
| 4,7 | Dirección de Áreas Verdes. Parques y Movilización Cívica    |  | E= Casita de Juegos prefabricadas instaladas/ Casita de juegos prefabricadas planificadas x 100  | 100%               |
| 4,8 | Dirección de Áreas Verdes. Parques y Movilización Cívica    | Implementar los Espacios Recreativos como Parques, Plazas y Áreas Verdes Complementarias   | E= Número de Parques Construidos / Número de Parques Planificados x 100  | 100%               |
| 4,9 | Dirección de Áreas Verdes. Parques y Movilización Cívica    | Fortalecimiento de las Jefaturas Departamentales.  | E= Número de Grupos de Adquisición Realizadas / Número de Grupos de Adquisición Planificados x 100   | 100%               |
| 5,1 | Dirección de Aseo Cantonal, Mercados y Servicios Especiales | Proporcionar a la comunidad del Cantón, un ambiente sano, libre de desechos, a través de una recolección apropiada y eficiente   | Cantidad de toneladas de desechos sólidos recolectados y dispuestos/Cantidad de Toneladas de desechos sólidos proyectadas para recolección y disposición | 100%               |
| 5,2 | Dirección de Aseo Cantonal, Mercados y Servicios Especiales | Conservar a la red de mercados municipales operativa, mediante la planificación y ejecución de mantenimientos preventivos y correctivos de los equipos e infraestructura.  | Cantidad de puestos asignados/cantidad de puestos existentes   | 100%               |
| 6,1 | Dirección de Cultura  | Fortalecer la capacidad de las gestiones Dirección de Cultura a través de sus diferentes proyectos, con la finalidad de brindar a los diferentes sectores de la comunidad (escuelas, colegios, conservatorios, Instituciones privadas, públicas, escritores, historiadores) y ciudadanía en general, un mejor acceso a la lectura, a la investigación, para contribuir a que la comunidad en general se apropie de su cultura, de su arte, de su historia, de sus costumbres y fortalezcan el amor a su tierra donde conviven con su familia. Además de facilitar los recursos que permitan el crecimiento intelectual (a todo nivel) de los ciudadanos. | MONTO EJECUTADO/MONTO PLANIFICADO  | 80%                |
| 6,2 | Dirección de Cultura  |  |  |                    |
| 6,3 | Dirección de Cultura  |  |  |                    |
| 6,4 | Dirección de Cultura  |  |  |                    |
| 6,5 | Dirección de Cultura  | Fortalecer la capacidad de las gestiones Dirección de Cultura a través de sus diferentes proyectos, con la finalidad de brindar a los diferentes sectores de la comunidad (escuelas, colegios, conservatorios, Instituciones privadas, públicas, escritores, historiadores) y ciudadanía en general, un mejor acceso a la lectura, a la investigación, para contribuir a que la comunidad en general se apropie de su cultura, de su arte, de su historia, de sus costumbres y fortalezcan el amor a su tierra donde conviven con su familia. Además de facilitar los recursos que permitan el crecimiento intelectual (a todo nivel) de los ciudadanos. | MONTO EJECUTADO/MONTO PLANIFICADO  | 80%                |
| 6,6 | Dirección de Cultura  |  |  |                    |
| 7   | Dirección de Justicia y Vigilancia                          | FORTEALECIMIENTO DEPARTAMENTAL   | Presupuesto ejecutado/Presupuesto solicitado   | 100%               |
| 8,1 | Dirección de Obras Públicas                                 | MEJORAR EL DESARROLLO DE VIALIDAD, FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO Y EMBELLECIMIENTO EN DIFERENTES SECTORES URBANO Y RURAL DEL CANTON GUAYAS  | MONTO REAL EJECUTADO; AUNQUE NO HAYA SIDO PLANILLADO / MONTO DE OBRA PROGRAMADO A EJECUTAR (PERIODO DE ACUERDO AL CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN                | 100%               |
| 8,2 | Dirección de Obras Públicas                                 | APOYAR EL FORTALECIMIENTO DL DESARROLLO PRODUCTIVO DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL   | MONTO REAL EJECUTADO / MONTO DE OBRA PROGRAMADO A EJECUTAR   | 100%               |
| 8,3 | Dirección de Obras Públicas                                 | PLANIFICAR Y EJECUTAR LA OBRA PÚBLICA Y SU MANTENIMIENTO   | MONTO TOTAL DE COMPRAS SOLICITADAS VS MONTO TOTAL DE COMPRAS PROGRAMADAS.  | 100%               |
| 8,4 | Dirección de Obras Públicas                                 | CAF XIII   | MONTO REAL EJECUTADO; AUNQUE NO HAYA SIDO PLANILLADO / MONTO DE OBRA PROGRAMADO A EJECUTAR (PERIODO DE ACUERDO AL CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN                | 100%               |
| 8,5 | Dirección de Obras Públicas                                 | CAF XIV  | MONTO REAL EJECUTADO; AUNQUE NO HAYA SIDO PLANILLADO / MONTO DE OBRA PROGRAMADO A EJECUTAR (PERIODO DE ACUERDO AL CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN                | 100%               |
| 8,6 | Dirección de Obras Públicas                                 | BEDE   | MONTO REAL EJECUTADO; AUNQUE NO HAYA SIDO PLANILLADO / MONTO DE OBRA PROGRAMADO A EJECUTAR (PERIODO DE ACUERDO AL CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN                | 100%               |
| 8,7 | Dirección de Obras Públicas                                 | GESTIÓN DE PRE-INVERSIÓN, CUMPLIENDO PLANIFICACIÓN OPERATIVA, ELABORACIÓN DE ESTUDIOS, VIABILIDAD E IMPACTO TÉCNICO, ECONÓMICO – FINANCIERO, INSTITUCIONAL, SOCIAL Y AMBIENTAL DE LOS PROYECTOS QUE EJECUTA LA MUNICIPALIDAD DE GUAYAQUIL.   | PROYECTOS ELABORADOS<br>PROYECTOS PROGRAMADOS  | 100%               |
| 8,8 | Dirección de Obras Públicas                                 | MANTENIMIENTO, REPOTENCIACIÓN Y FISCALIZACIÓN DE LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS Y ALUMBRADO EN DEPENDENCIAS Y COMPETENCIAS MUNICIPALES, ZONAS REGENERADAS, PARQUES, PEATONALES, VÍAS PRINCIPALES DE LOS DIFERENTES SECTORES DE LA CIUDAD, PARROQUIAS Y RECINTOS RURALES.  | # de presupuestos realizados / # de presupuestos planificados  | 100%               |
| 8,9 | Dirección de Obras Públicas                                 | PLANIFICAR Y EJECUTAR LOS MANTENIMIENTOS Y ACTUALIZACIONES DE SISTEMAS EN LOS TÚNELES DE LA CIUDAD DE GUAYAQUIL  | Eficacia=Numero de mantenimientos contratados en los sistemas de tuneles / Numero de mantenimientos programados en los sistemas de los tuneles           | 100%               |
| 8,1 | Dirección de Obras Públicas                                 | Gestionar la provisión de bienes necesarios para el desarrollo de las actividades del personal de esta Dirección   | Monto total de bienes solicitados vs Monto total de bienes programadas.  | 100%               |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.  | Descripción de la unidad  | Objetivo de la unidad  | Indicador   | Meta cuantificable                 |
|------|---|--|---|------------------------------------|
| 8,11 | Dirección de Obras Públicas   | Gestionar la provisión de servicios necesarios para el desarrollo de las actividades del personal de esta Dirección  | Monto total de servicios solicitados vs Monto total de servicios programadas.                                   | 100%                               |
| 9,1  | DIRECCION DE CONTROL DE EDIFICACIONES, CATASTRO, AVALUOS Y CONTROL MINERO | ADMNISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS TECNOLOGICOS DISPONIBLES PARA UNA MEJOR GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA DUOT  | #procesos automatizados/ #procesos totales  | 100%                               |
| 9,2  | DIRECCION DE CONTROL DE EDIFICACIONES, CATASTRO, AVALUOS Y CONTROL MINERO | DINAMIZAR EL INGRESO DE TRAMITES, APLICANDO LAS TIC'S , PARA FACILITAR AL CIUDADANO UNA HERRAMIENTA PARA QUE LA PUEDA UTILIZAR DESDE SU PC   | # DE TRAMITES INGRESADOS/<br># DE TRAMITES CULMINADAS   | 70%                                |
| 9,3  | DIRECCION DE CONTROL DE EDIFICACIONES, CATASTRO, AVALUOS Y CONTROL MINERO | CONTAR CON UNA HERRAMIENTA QUE LE PERMITA TENER AL GAD DEL CANTON GUAYAQUIL INFORMACION ACTUALIZA DE LOS PREDIOS URBANOS UBICADOS EN LA CABECERA CANTONAL  | #SECTORES ACTUALIZADOS / # SECTORES INGRESADOS  | 100%                               |
| 9,4  | DIRECCION DE CONTROL DE EDIFICACIONES, CATASTRO, AVALUOS Y CONTROL MINERO |  | #SECTORES ACTUALIZADOS / # SECTORES INGRESADOS  | 100%                               |
| 9,5  | DIRECCION DE CONTROL DE EDIFICACIONES, CATASTRO, AVALUOS Y CONTROL MINERO | ESTABLECER NUEVOS PROCEDIMIENTOS QUE AGILITEN LOS TRÁMITES DE TAL MANERA QUE PERMITAN QUE EL USUARIO SEA ATENDIDO DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ.  | # TRAMITES ATENDIDOS / # TRAMITES INGRESADOS  | 100%                               |
| 9,6  | DIRECCION DE CONTROL DE EDIFICACIONES, CATASTRO, AVALUOS Y CONTROL MINERO | CONSULTORIA PARA AUTOMATIZAR EL PROCESO DE TRAMITES PARA EL AREA DE TOPOGRAFIA   | # TRAMITES ATENDIDOS / # TRAMITES INGRESADOS  | 100%                               |
| 9,7  | DIRECCION DE CONTROL DE EDIFICACIONES, CATASTRO, AVALUOS Y CONTROL MINERO | DETERMINAR LA DEMANDA Y RESERVAS ACTUALES DISPONIBLES DE RECURSOS MINERALES COMO FUENTE PARA EL DESARROLLO DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN PÚBLICO Y PRIVADO EN EL CANTÓN GUAYAQUIL                                | # Áreas estudiadas/ #Total de Áreas a analizar  | 100%                               |
| 9,8  | DIRECCION DE CONTROL DE EDIFICACIONES, CATASTRO, AVALUOS Y CONTROL MINERO | DETERMINAR LA DEMANDA Y RESERVAS ACTUALES DISPONIBLES DE RECURSOS MINERALES COMO FUENTE PARA EL DESARROLLO DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN PÚBLICO Y PRIVADO EN EL CANTÓN GUAYAQUIL                                | # Auditorías realizadas/ # Libres aprovechamientos del GAD Guayaquil  | 100%                               |
| 9,1  | DIRECCION DE CONTROL DE EDIFICACIONES, CATASTRO, AVALUOS Y CONTROL MINERO | DETERMINAR LA DEMANDA Y RESERVAS ACTUALES DISPONIBLES DE RECURSOS MINERALES COMO FUENTE PARA EL DESARROLLO DEL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN PÚBLICO Y PRIVADO EN EL CANTÓN GUAYAQUIL                                | # Sectores actualizados/# Total de sectores a analizar  | 95%                                |
| 9,11 | DIRECCION DE CONTROL DE EDIFICACIONES, CATASTRO, AVALUOS Y CONTROL MINERO | ADMNISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS TECNOLOGICOS DISPONIBLES PARA UNA MEJOR GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LAS CONCESIONES/CANTERAS CON COMPETENCIA MUNICIPAL                           | # vértices o concesiones auditadas/# Total devértices o concesiones de competencia del GAD de Guayaquil         | 95%                                |
| 9,12 | DIRECCION DE CONTROL DE EDIFICACIONES, CATASTRO, AVALUOS Y CONTROL MINERO | ADMNISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS TECNOLOGICOS DISPONIBLES PARA UNA MEJOR GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LAS CONCESIONES/CANTERAS CON COMPETENCIA MUNICIPAL                           | # formularios culminados/# Total deformularios a actualizar   | 95%                                |
| 9,13 | DIRECCION DE CONTROL DE EDIFICACIONES, CATASTRO, AVALUOS Y CONTROL MINERO | ADMNISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS TECNOLOGICOS DISPONIBLES PARA UNA MEJOR GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LAS CONCESIONES/CANTERAS CON COMPETENCIA MUNICIPAL                           | # expedientes sistematizados/# Total de expedientes a sistematizar  | 95%                                |
| 9,14 | DIRECCION DE CONTROL DE EDIFICACIONES, CATASTRO, AVALUOS Y CONTROL MINERO | DIGITALIZAR 20.000 ENTRE DOCUMENTOS Y PLANOS AL MES  | CANTIDAD DE DOCUMENTOS Y PLANOS DIGITALIZADOS / CANTIDAD DE DOCUMENTOS Y PLANOS PROGRAMADOS A DIGITALIZAR X 100 | 100% (240.000 DOCUMENTOS Y PLANOS) |
| 10,1 | Dirección de Salud e Higiene  | Brindar servicios gratuitos de Salud a la población de las comunidades urbano marginales y rurales del cantón Guayaquil, a través de Hospitales del Día, Centros de Salud, Dispensarios y Clínicas rodantes      | N° de consultas atendidas / N° de consultas proyectadas a atender   | 600.000 consultas                  |
| 10,2 | Dirección de Salud e Higiene  | Brindar servicios gratuitos de Salud Oral a la población de las comunidades urbano marginales y rurales del cantón Guayaquil, a través de Hospitales del Día, Centros de Salud, Dispensarios y Clínicas rodantes | N° de consultas realizadas/ N° de consultas proyectadas   | 235.000 consultas                  |
| 10,3 | Dirección de Salud e Higiene  | Informar a la comunidad, especialmente a las áreas periurbanas y rurales del cantón Guayaquil, normas de prevención de enfermedades y fortalecimiento de la salud, promoviendo estilos de vida saludables .      | Número de charlas dictadas  | 13.000 charlas dictadas            |
| 10,4 | Dirección de Salud e Higiene  | Brindar servicios gratuitos de cirugías ambulatoria de paladar hendido y labio fisurado, cirugías de hombro y rodillas,  | N° de consultas atendidas / N°de consultas proyectadas a atender hombro/rodilla                                 | 192 cirugías                       |
| 10,5 | Dirección de Salud e Higiene  | detectar analizar y corregir todo tipo de problemas esqueleto muscular.  | N° de terapias atendidas / N°de terapias proyectadas a atender quiropractico                                    | 2640 terapias                      |
| 10,6 | Dirección de Salud e Higiene  |  | N° de consultas atendidas / N°de consultas proyectadas a atender labio leporino                                 | 192 cirugías                       |
| 10,7 | Dirección de Salud e Higiene  | Brindar el servicio de tratamiento primario de desintoxicación y tratamiento de deshabituación y cuidado continuo  | N° de pacientes desintoxicados / N°de pruebas negativas   | 10.000 pacientes                   |
| 10,8 | Dirección de Salud e Higiene  | Disminuir los índices de infestación de mosquitos Aedes Aegypti y Anopheles, vectores transmisoros de Dengue clásico grave y Malaria, respectivamente en el cantón Guayaquil.                                    | N° de viviendas fumigadas / N° de viviendas proyectadas a fumigar   | 147.000 viviendas                  |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.   | Descripción de la unidad                       | Objetivo de la unidad   | Indicador   | Meta cuantificable   |
|-------|--|---|---|--|
| 10,9  | Dirección de Salud e Higiene                   | Disminuir los índices de infestación de vertebrados roedores transmisores de Leptospirosis Peste Bubónica, Cólera, Fiebre Tifoidea, Parasitosis intestinal, etc., en el cantón Guayaquil.   | N° de viviendas desratizadas / N° de viviendas proyectadas a desratizar                               | 147.000 viviendas  |
| 10,10 | Dirección de Salud e Higiene                   | Mantener las diferentes Dependencias y áreas administrativas libres de plagas, para preservar la salud del personal, de los bienes patrimoniales de la ciudad y componentes electrónicos del Sistema de Semaforización Municipal  | N° de dependencias municipales intervenidas / N° de dependencias municipales proyectadas a intervenir | 51 Dependencias Municipales  |
| 10,11 | Dirección de Salud e Higiene                   | BRINDAR SERVICIOS GRATUITOS DE SALUD A LA POBLACIÓN DE LAS COMUNIDADES RURALES DEL CANTÓN GUAYAQUIL, A TRAVÉS DE HOSPITALES DEL DÍA   | N° de consultas atendidas / N° de consultas proyectadas a atender                                     | 46,000 consultas   |
| 10,12 | Dirección de Salud e Higiene                   | Brindar a la comunidad servicios de telemedicina  | N° de consultas atendidas / N° de consultas proyectadas a atender                                     | 46,000 consultas   |
| 10,13 | Dirección de Salud e Higiene                   | Mantener y mejorar la infraestructura y equipos del Camal Municipal para su óptimo funcionamiento a fin de garantizar el proceso de producción y cumplir con la ordenanza que norma la introducción de animales de abasto, su faenamiento, el desposte, la industrialización, la comercialización, el transporte para el abastecimiento de productos cárnicos de calidad para la ciudad de Guayaquil. | Cantidad de animales faenados /cantidad de ganado proyectado recibido                                 | 70000 BOVINOS<br>50 CAPRINOS<br>90000 PORCINOS   |
| 10,14 | Dirección de Salud e Higiene                   | Mantener y mejorar la infraestructura y equipos del Cuarto de Matanza para su óptimo funcionamiento a fin de garantizar el proceso de producción y cumplir con la ordenanza que norma la introducción de animales de abasto, su faenamiento, el desposte, la industrialización, la comercialización, el transporte para el abastecimiento de productos cárnicos de calidad .                          | Cantidad de animales faenados /cantidad de ganado proyectado recibido                                 | 1000 BOVINOS<br>700 PORCINOS   |
| 10,15 | Dirección de Salud e Higiene                   | Mantener y mejorar la infraestructura del Centro de Inspección Sanitaria a fin de cumplir con la ordenanza que norma la introducción de carnes, productos, subproductos y derivados cárnicos procesados e industrializados a la ciudad de Guayaquil.  | Cantidad de productos y subproductos carnicos inspeccionados aptos para el consumo humano             | 6000000kilos de carne de bovinos; 2000000 kilos de embutido 750000 kilos de carne de pollo 270000 kilos de carne de porcinos 480000 kilos de vísceras 400000 kilos de carne de caprinos 57000 de carne de pavo |
| 11,1  | Dirección de Terrenos y Servicios Parroquiales | CONTROLAR LOS PROCESOS PRESENTADOS POR COMODATOS Y DONACIONES   | No. SOLICITUDES INGRESADAS SOBRE No. SOLICITUDES ATENDIDAS  | 100%   |
| 11,2  | Dirección de Terrenos y Servicios Parroquiales | CONTROLAR LOS PROCESOS DE LEGALIZACIÓN Y REGULARIZACIÓN EN LAS ZONAS URBANO MARGINALES Y RURALES DEL CANTÓN GUAYAQUIL   | No. DE SOLICITUDES POR ATENDER/No. DE SOLICITUDES ATENDIDAS   | 100%   |
| 11,3  | Dirección de Terrenos y Servicios Parroquiales | Contribuir con el adecuado desarrollo urbano y rural del Cantón, a través del control del proceso regularización de tierras y desarrollo de planes habitacionales.  | NÚMEROS DE SOLICITUDES ATENDIDAS/ NÚMERO DE SOLICITUDES INGRESADAS                                    | 100%   |
| 11,4  | Dirección de Terrenos y Servicios Parroquiales | CONTRIBUIR CON EL ADECUADO DESARROLLO URBANO Y RURAL DEL CANTON, A TRAVÉS DEL CONTROL DE PROCESOS DE REGULARIZACIÓN DE TIERRAS Y DESARROLLO DE PLANES HABITACIONALES  | No. DE SOLICITUDES ATENDIDAS/No. DE SOLICITUDES INGRESADAS  | 100%   |
| 12,1  | Dirección de la mujer                          | Desarrollar actividades para fomentar el liderazgo, creatividad, autoestima, comunicación, educación tecnológica y metas de vida dirigidas a niñas y adolescentes.  | Número de beneficiarias atendidas   | 600  |
| 12,2  | Dirección de la mujer                          | Desarrollar actividades para fomentar el liderazgo, creatividad, autoestima, comunicación, educación tecnológica y metas de vida dirigidas a niñas y adolescentes.  | Número de beneficiarias atendidas   | 300  |
| 12,3  | Dirección de la mujer                          | Desarrollar actividades para fomentar el liderazgo, creatividad, autoestima, comunicación, educación tecnológica y metas de vida dirigidas a niñas y adolescentes.  | Número de beneficiarias atendidas   | 480  |
| 12,4  | Dirección de la mujer                          | Desarrollar actividades para fomentar el liderazgo, creatividad, autoestima, comunicación, educación tecnológica y metas de vida dirigidas a niñas y adolescentes.  | Número de personas inscritas  | 4000   |
| 12,5  | Dirección de la mujer                          | Desarrollar actividades para fomentar el liderazgo, creatividad, autoestima, comunicación, educación tecnológica y metas de vida dirigidas a niñas y adolescentes.  | Número de beneficiarias atendidas   | 1000   |
| 12,6  | Dirección de la mujer                          | Generar y fortalecer competencias laborales y de emprendimiento en las mujeres para fomentar su participación económica en la sociedad.   | Número de beneficiarias atendidas   | #¡REF!   |
| 12,7  | Dirección de la mujer                          | Generar y fortalecer competencias laborales y de emprendimiento en las mujeres para fomentar su participación económica en la sociedad.   | Número de beneficiarias atendidas   | 200  |
| 12,8  | Dirección de la mujer                          | Generar y fortalecer competencias laborales y de emprendimiento en las mujeres para fomentar su participación económica en la sociedad.   | Número de beneficiarias atendidas   | #¡REF!   |
| 12,9  | Dirección de la mujer                          | Generar y fortalecer competencias laborales y de emprendimiento en las mujeres para fomentar su participación económica en la sociedad.   | Número de beneficiarias atendidas   | 1000   |
| 12,10 | Dirección de la mujer                          | Generar y fortalecer competencias laborales y de emprendimiento en las mujeres para fomentar su participación económica en la sociedad.   | Número de beneficiarias atendidas   | 300  |
| 12,11 | Dirección de la mujer                          | Generar y fortalecer competencias laborales y de emprendimiento en las mujeres para fomentar su participación económica en la sociedad.   | Número de beneficiarias atendidas   | 5000   |
| 12,12 | Dirección de la mujer                          | Desarrollar en las mujeres actitudes, competencias y habilidades que les permitan tener un proyecto de vida y prevenir situaciones de riesgo y violencia.   | Número de beneficiarias atendidas   | 1127   |
| 12,13 | Dirección de la mujer                          | Desarrollar en las mujeres actitudes, competencias y habilidades que les permitan tener un proyecto de vida y prevenir situaciones de riesgo y violencia.   | Número de beneficiarias atendidas   | 10000  |
| 12,14 | Dirección de la mujer                          | Promover la inclusión y reinserción en la sociedad y la vida familiar de las adultas mayores mediante actividades artísticas y recreativas.   | Número de beneficiarias atendidas   | 630  |
| 12,15 | Dirección de la mujer                          | Apoyar programas que generen oportunidades, fortalecimiento de capacidades, habilidades y/o visibilizan esfuerzos de niñas, adolescentes, mujeres y adultas mayores.  | Número de beneficiarias de los proyectos generados  | 3000   |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.   | Descripción de la unidad  | Objetivo de la unidad   | Indicador  | Meta cuantificable  |
|-------|---|---|--|---|
| 12,16 | Dirección de la mujer   | Promover campañas e iniciativas comunicacionales que fomenten la igualdad de oportunidades, igualdad de género y el desarrollo de las niñas, adolescentes, mujeres y adultas mayores  | US\$ ejecutados / US\$ planificados  | 0   |
| 13    | Dirección de Uso del Espacio y Vía Pública                              | Atender eficientemente las solicitudes de los ciudadanos  | Cantidad de solicitudes de trámites o permisos culminados / Cantidad total de solicitudes de trámites o permisos ingresados                      | 80%   |
| 14,1  | Dirección Municipal de Deportes   | Impulsar el deporte en los niños y jóvenes del cantón de Guayaquil  | #niños y jóvenes inscritos/niños y jóvenes planificados  | 95%   |
| 14,2  | Dirección Municipal de Deportes   | Incentivar el deporte entre la comunidad de niños, niñas, adolescentes, adultos y adultos mayores del cantón de Guayaquil   | #Eventos programados   | 98%   |
| 15,1  | Dirección de Vinculación con la Comunidad                               | Promover la Integración familiar de los ciudadanos del Cantón   | # de huertos comunitarios y familiares beneficiados / # de huertos comunitarios y familiares previstos a beneficiar.                             | 1.000 Beneficiarios en total<br>200 Familias y aprox 5 miembros por familia |
| 15,2  | Dirección de Vinculación con la Comunidad                               |   | # de eventos realizados con el fin de fomentar la integración comunitaria y familiar en diversos sectores de la Ciudad / # de eventos a realizar | 21.450<br>Beneficiarios en total aproximadamente                            |
| 15,3  | Dirección de Vinculación con la Comunidad                               | Fomentar el liderazgo en los Distritos Parroquiales y Ruales  | # de talleres dictados con el fin de promover el liderazgo y desarrollo humano en las comunidades / # de talleres previstos a realizar           | 500<br>Beneficiarios en total aproximadamente                               |
| 16,1  | Dirección de Infraestructura Comunitaria                                | Construir y/o remodelación de hospitales, canchas deportivas, mercados y demas obras asignadas a esta Dirección   | Monto de Proyectos Adjudicados / Monto de Proyectos Presupuestados   | 85%   |
| 16,2  | Dirección de Infraestructura Comunitaria                                | Dar cumplimiento en un 100% el valor presupuestado en la contratación de servicio de Consultoría  | Monto de Proyectos Adjudicados / Monto de Proyectos Presupuestados   | 100%  |
| 17,1  | DIRECCION DE PLANIFICACIÓN URBANA, PROYECTOS Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | Automatizar los procesos de entrega de solicitud de informes técnicos y contestación de trámites y consulta de estado de afectaciones sobre los predios de propiedad del ciudadano, a través las interfaces aplicativos de la página Web.   | # DE AFECTACIONES SOLICITADAS/ # DE AFECTACIONE EJECUTADAS   | 95%   |
| 17,2  | DIRECCION DE PLANIFICACIÓN URBANA, PROYECTOS Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | CONTRIBUIR A EMBELLECE LA IMAGEN DE GUAYAQUIL Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA COMUNIDAD ENFOCADO A LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE  | #BARRIOS CLASIFICADOS/ #BARRIOS INSCRITOS  | 20% (al menos el 70% de los inscritos deben participar)                     |
| 17,3  | DIRECCION DE PLANIFICACIÓN URBANA, PROYECTOS Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | CONTRIBUIR A EMBELLECE LA IMAGEN DE GUAYAQUIL Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA COMUNIDAD ENFOCADO A LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE  | #PARQUES CLASIFICADOS/ #PARQUES INSCRITOS  | 20% (al menos el 70% de los inscritos deben participar)                     |
| 17,4  | DIRECCION DE PLANIFICACIÓN URBANA, PROYECTOS Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | CONTRIBUIR A EMBELLECE LA IMAGEN DE GUAYAQUIL Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA COMUNIDAD ENFOCADO A LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE  | #BALCONES CLASIFICADOS/BALCONES INSCRITOS  | 20% (al menos el 70% de los inscritos deben participar)                     |
| 17,5  | DIRECCION DE PLANIFICACIÓN URBANA, PROYECTOS Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | ELABORACIÓN DE UNA PROPUESTA CONCEPTUAL ORIENTADA AL DESARROLLO URBANÍSTICO PARA EL SECTOR DE VÍA A LA COSTA DE LA CIUDAD DE SANTIAGO DE GUAYAQUIL COMO UN POLO DE DESARROLLO INTELIGENTE, DINÁMICO, VIBRANTE, CAMINABLE Y SOSTENIBLE, QUE ARTICULE TANTO LOS PROYECTOS EXISTENTES COMO AQUELLOS QUE SE DESARROLLARÁN EN EL FUTURO INMEDIATO Y MEDIATO. | # DE DIAGNÓSTICOS PROPUESTOS/ # DE DIAGNÓSTICOS EJECUTADOS   | 95%   |
| 17,6  | DIRECCION DE PLANIFICACIÓN URBANA, PROYECTOS Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | ELABORAR UN PLAN MAESTRO PARA EL SECTOR DE MONTE SINAHÍ QUE CONTENGA UN DIAGNÓSTICO URBANO Y UNA PROPUESTA DE PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS ESTRATÉGICOS QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO URBANO SOSTENIBLE Y RESILIENTE DE LAS COMUNIDADES A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO.   | # DE DIAGNÓSTICOS PROPUESTOS/ # DE DIAGNÓSTICOS EJECUTADOS   | 95%   |
| 17,7  | DIRECCION DE PLANIFICACIÓN URBANA, PROYECTOS Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | ELABORAR UN PLAN MAESTRO PARA EL SECTOR SUR ESTE DE GUAYAQUIL / RIBERAS DEL RÍO GUAYAS, QUE CONTENGA UN DIAGNÓSTICO URBANO Y UNA PROPUESTA DE PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS ESTRATÉGICOS QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO URBANO SOSTENIBLE Y RESILIENTE DE LAS COMUNIDADES A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO.   | # DE DIAGNÓSTICOS PROPUESTOS/ # DE DIAGNÓSTICOS EJECUTADOS   | 95%   |
| 17,8  | DIRECCION DE PLANIFICACIÓN URBANA, PROYECTOS Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | ELABORAR UN PLAN MAESTRO DEL SECTOR ENTORNO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL Y BARRIO ORELLANA, QUE CONTENGA UN DIAGNÓSTICO URBANO Y UNA PROPUESTA DE PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS ESTRATÉGICOS QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO URBANO SOSTENIBLE Y RESILIENTE DE LAS COMUNIDADES A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO.  | # DE DIAGNÓSTICOS PROPUESTOS/ # DE DIAGNÓSTICOS EJECUTADOS   | 95%   |
| 17,1  | DIRECCION DE PLANIFICACIÓN URBANA, PROYECTOS Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | ELABORAR UN PLAN MAESTRO DEL SECTOR SAN EDUARDO EN GUAYAQUIL, QUE CONTENGA UN DIAGNÓSTICO URBANO Y UNA PROPUESTA DE PLANES, PROGRAMAS, PROYECTOS ESTRATÉGICOS QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO URBANO SOSTENIBLE Y RESILIENTE DE LAS COMUNIDADES A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO.   | # DE DIAGNÓSTICOS PROPUESTOS/ # DE DIAGNÓSTICOS EJECUTADOS   | 95%   |
| 17,11 | DIRECCION DE PLANIFICACIÓN URBANA, PROYECTOS Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | ELABORACIÓN DE UNA PROPUESTA CONCEPTUAL ORIENTADA AL DESARROLLO DEL CENTRO HISTÓRICO DE GUAYAQUIL COMO UN GRAN ESPACIO DINÁMICO, VIBRANTE, CAMINABLE Y SOSTENIBLE, QUE ARTICULE TANTO LOS PROYECTOS EXISTENTES COMO AQUELLOS QUE SE DESARROLLARÁN EN EL FUTURO INMEDIATO Y MEDIATO.   | # DE DIAGNÓSTICOS PROPUESTOS/ # DE DIAGNÓSTICOS EJECUTADOS   | 95%   |

PROCESOS DESCONCENTRADOS

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.                              | Descripción de la unidad   | Objetivo de la unidad   | Indicador   | Meta cuantificable  |
|----------------------------------|--|---|---|---|
|                                  | No aplica: estos procesos no forman parte del organigrama estructural de la institución. | No aplica: estos procesos no forman parte del organigrama estructural de la institución.  | No aplica: estos procesos no forman parte del organigrama estructural de la institución.  | No aplica: estos procesos no forman parte del organigrama estructural de la institución.  |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b> |  |   |   |   |
| 18                               | Dirección Administrativa   | NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Administrativa pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás. | NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Administrativa pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás. | NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Administrativa pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás. |
| 19                               | Dirección Financiera   | NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Financiera pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.     | NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Financiera pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.     | NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Financiera pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.     |
| 20                               | Dirección de Informática   | <b>FORTALECIMIENTO DEPARTAMENTAL</b>  | Presupuesto ejecutado/Presupuesto solicitado  | 100%  |
| 21                               | Dirección de Recursos Humanos  | <b>FORTALECIMIENTO DEPARTAMENTAL</b>  | Presupuesto ejecutado/Presupuesto solicitado  | 100%  |
| 22                               | Secretaría General   | Fortalecimiento Institucional   | Presupuesto ejecutado/Presupuesto solicitado  | 100%  |
| 23                               | Asesoría Jurídica  | <b>FORTALECIMIENTO DEPARTAMENTAL</b>  | Presupuesto ejecutado/Presupuesto solicitado  | 100%  |
| 24                               | Dirección de Desarrollo Institucional  | Optimización de Procesos  | Presupuesto ejecutado/Presupuesto solicitado  | Ejecución del proyecto  |
| 25,1                             | Dirección de Comunicación Social, Prensa y Publicidad                                    | Fortalecimiento Departamental   | Presupuesto ejecutado/Presupuesto solicitado  | requerimientos procesados   |
| 25,2                             | Dirección de Comunicación Social, Prensa y Publicidad                                    | Producir piezas comunicacionales para la promoción y difusión de obras y servicios que realiza la Municipalidad   | Número de cuñas y spot producidas sobre número de cuñas y spot planificados   | 100% (10 Cuñas, spots, notas informativas para Tv y radios)   |
| 25,3                             | Dirección de Comunicación Social, Prensa y Publicidad                                    | Planificar y Coordinar la realización de eventos oficiales  | Número de eventos realizados sobre número de eventos planificados   | 100% (4 eventos planificados)   |
| 25,4                             | Dirección de Comunicación Social, Prensa y Publicidad                                    | Fortalecer la memoria videograbada de la Gestión Municipal  | Número de horas de video digitalizados, segmentados y catalogados / sobre número de horas de video HD existente en el archivo de la Dirección   | 100% (225 Horas de video subidas de un total de 675 horas planificadas)   |
| 25,5                             | Dirección de Comunicación Social, Prensa y Publicidad                                    | Promover y difundir la acción municipal a través de campañas comunicacionales   | número de campañas transmitidas sobre número de campañas requeridas   | 100% (10 campañas de radios y televisión)   |
| 26,1                             | Dirección de Ambiente  | Prevenir y controlar la contaminación ambiental dentro del Cantón Guayaquil.  | Número de intervenciones realizadas / número de intervenciones programadas  | Ejecución del seguimiento, monitoreo y control de las descargas de efluentes en el tramo A del Estero Salado  |
| 26,2                             | Dirección de Ambiente  | Prevenir y controlar la contaminación ambiental dentro del Cantón Guayaquil.  | Número de proyectos intervenidos / numero de meses programados para intervenir  | Establecer el grado de cumplimiento de la normativa ambiental nacional vigente en el desarrollo de los proyectos municipales  |
| 26,3                             | Dirección de Ambiente  | Prevenir y controlar la contaminación ambiental dentro del Cantón Guayaquil.  | Hectareas intervenidas  | Restauración Forestal de espacios degradados con grado de atención mayor, de las parroquias rurales Posorja, Progreso, Tenguel, Puná, El Morro  |
| 26,4                             | Dirección de Ambiente  | Prevenir y controlar la contaminación ambiental dentro del Cantón Guayaquil.  | Informes de planes de manejo por playa  | Poseer un estudio y estrategia de manejo de playas  |
| 26,5                             | Dirección de Ambiente  | Prevenir y controlar la contaminación ambiental dentro del Cantón Guayaquil.  | Informe de Plan de Manejo Socializado   | Poseer un estudio y estrategia de manejo de un área de conservación natural   |
| 26,6                             | Dirección de Ambiente  | Prevenir y controlar la contaminación ambiental dentro del Cantón Guayaquil.  | registros de actividades de elaboración y aplicación de una estrategia de conservación  | Apliación de acciones de conservación   |
| 26,7                             | Dirección de Ambiente  | Prevenir y controlar la contaminación ambiental dentro del Cantón Guayaquil.  | Estrategia de concienciación desarrollada y grado de implementación.  | Estrategias de concienciación, difusión   |
| 27,1                             | Dirección de Gestión de Riesgos y Cooperación  | <i>Fortalecer las capacidades al interior del organismo municipal, las instituciones públicas y privadas que forman parte del Comité de gestión de riesgos cantonal y en general del Sistema Nacional Descentralizado de Gestión de Riesgos</i>                           | Número de talleres ejecutados/Número de talleres programados  | 0%  |
| 27,2                             | Dirección de Gestión de Riesgos y Cooperación  | <i>Sensibilizar a las instituciones y ciudadanía sobre los Componentes de Gestión de Riesgos y los mecanismos de Cooperación</i>  | Número de eventos ejecutados/Número de eventos programados  | 0%  |
| 27,3                             | Dirección de Gestión de Riesgos y Cooperación  | <i>Fortalecer la capacidad de respuesta de Instituciones que conforman el Comité de Gestión de riesgos cantonal</i>   | Presupuesto ejecutado/Presupuesto planificado   | 100%  |
| 27,4                             | Dirección de Gestión de Riesgos y Cooperación  | <i>Organizar y capacitar comités barriales y brigadas en gestión de riesgos - SIGRUG</i>  | Número de comités comunitarios organizados/Número de comités comunitarios programados   | 400%  |
| 27,5                             | Dirección de Gestión de Riesgos y Cooperación  | <i>Dotar de equipamiento a los comités barriales en gestión de riesgos - SIGRUG.</i>  | Presupuesto ejecutado/Presupuesto planificado   | 100%  |
| 27,6                             | Dirección de Gestión de Riesgos y Cooperación  | <i>Fortalecer la capacidad de respuesta ante eventos adversos de la Institución Municipal</i>   | Actividad Ejecutada/Actividad Planificada   | 100%  |
| 27,7                             | Dirección de Gestión de Riesgos y Cooperación  | <i>Identificar las áreas de riesgo del cantón basados en las normativas municipales y el Plan de Ordenamiento Territorial</i>   | Actividad Ejecutada/Actividad Planificada   | 100%  |
| 27,8                             | Dirección de Gestión de Riesgos y Cooperación  | <i>Atender las familias damnificadas por eventos adversos a través de ayuda humanitaria.</i>  | Presupuesto ejecutado/Presupuesto planificado   | 100%  |
| 27,9                             | Dirección de Gestión de Riesgos y Cooperación  | <i>Fortalecer la capacidad administrativa, logística, técnica y operativa de la Dirección de Gestión de Riesgos y Cooperación.</i>  | Presupuesto ejecutado/Presupuesto planificado   | 100%  |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No.   | Descripción de la unidad  | Objetivo de la unidad  | Indicador  | Meta cuantificable   |
|---|---|--|--|--|
| 28,1  | DIRECCION DECONTROL Y GESTION DE LAS FUNDACIONES Y EMPRESAS MUNICIPALES | Analizar el cumplimiento de al menos el 50% de procesos de compra publicados en el portal de compras públicas por las fundaciones y corporaciones municipales conforme lo dispone la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su reglamento con respecto a la presentación de los documentos exigidos | Procesos Publicados Vs Procesos revisados                                | 50%  |
| 28,2  | DIRECCION DECONTROL Y GESTION DE LAS FUNDACIONES Y EMPRESAS MUNICIPALES | Espacio virtual (nube) en el cual las instituciones supervisadas puedan subir la información requerida, con la frecuencia definida, y para ello cuenten con un acceso único por institución (usuario – clave), de modo que haya una responsabilidad individual por la información ingresada o no ingresada.              | Documentación requerida/documentación subida                             | 100%   |
| 28,3  | DIRECCION DECONTROL Y GESTION DE LAS FUNDACIONES Y EMPRESAS MUNICIPALES | Contar con una aplicación informática tipo web, en la cual, el delegado responsable de cada institución suba la información que se necesita para construir el indicar respectivo, de acuerdo a las perspectivas que la herramienta BSC define  | Indicador definido/ indicador integrado                                  | 100%   |
| 29  | Auditoría Interna   | <i>FORTALECIMIENTO DEPARTAMENTAL</i>   | Presupuesto ejecutado/Presupuesto solicitado                             | 100%   |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)                   |   |  |  | <a href="#">NO APLICA: El GAD Municipalidad de Guayaquil no maneja el sistema de Gobierno por Resultados - GPR por proyectos o programas</a> |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |   |  | 31/10/2021   |  |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  |   |  | MENSUAL  |  |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):                                  |   |  | DIRECCIÓN FINANCIERA   |  |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):              |   |  | ING. HAYDEE MORENO D.  |  |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: |   |  | <a href="mailto:haymorcm@guayaquil.gov.ec">haymorcm@guayaquil.gov.ec</a> |  |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |   |  | (04) 259-4800 EXTENSIÓN 2078   |  |