
GUÍA PARA RESTABLECIMIENTO DE CONTRASEÑA DE USUARIO MUNICIPAL

(modificar contraseña de usuario municipal)

- 1.- Ingresar a la [página web](#) del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Guayaquil
- 2.- Dar clic en el ícono “**SERVICIOS EN LÍNEA**”, que se encuentra en la sección SERVICIOS.



- 3.- Dar clic en el botón de “**Iniciar sesión**”, que se encuentra junto a la barra de menú del sitio.



- 4.- Dar clic en el enlace “**Olvidó su contraseña**”

Ingrese sus datos

Cédula/Ruc/Pasaporte

Contraseña [Olvidó su contraseña?](#)

[Iniciar Sesión](#)

[Crear Cuenta](#)

Para **cambiar contraseña** dar click en **Olvidó su contraseña?**

5.- Deberá ingresar su cédula, ruc o pasaporte. Luego, su correo electrónico y dar clic en el botón azul “continuar”.

6.- Para proceder a validar su información deberá dar clic en el botón azul “Enviar Código de verificación”.



7.- Le llegará un correo con el código de verificación, debe digitarlo donde indica la pantalla.



- 8.- Digite el código, recibido en su correo electrónico, en el campo “Código de Verificación”. Luego de clic en el boton azul “Verificar Código”.



Recuperar Contraseña

Proporcione los siguientes detalles.

Para validar su información necesitamos enviarle un código de verificación a su correo electrónico

Cédula/RUC/Pasaporte

El código de verificación ha sido enviado a su correo electrónico. Por favor copie el código e ingrese en el campo de Código de Verificación.

Correo Electrónico

Código de Verificación

Verificar Código

Enviar Nuevo Código

Continuar

Cancelar

- 9.- Una vez concluida la verificación, debe ingresar la nueva clave de acceso.



Recuperar Contraseña

Proporcione los siguientes detalles.

Nueva Contraseña

Confirme nueva contraseña

Continuar

Cancelar

- 10.- Con esto ha concluido la recuperación de contraseña. Ya puede Iniciar Sesión.