

SOLICITUD No.		
DÍA	MES	AÑO

DECLARACIÓN DE PROCESO SIMPLIFICADO DE ACTUALIZACIÓN CATASTRAL

Tipo de persona		
Natural <input type="checkbox"/>	Jurídica <input type="checkbox"/>	

DATOS DEL PROPIETARIO	Nombres y apellidos / Razón Social		C.I. /RUC
	Nombres y apellidos de representante legal(solo si aplica)		C.I. /RUC de representante legal
	Dirección domiciliaria	Correo electrónico	Número de teléfono

DATOS DE LA PERSONA AUTORIZADA	Tipo de autorización		Nombres y apellidos	C.I. /RUC
	Autorizado <input type="checkbox"/>	Apoderado <input type="checkbox"/>		
	Dirección domiciliaria		Correo electrónico	Número de teléfono

DATOS DEL PREDIO	Código catastral			Dirección del predio		Parroquia							
	SECTOR	MZ	LOTE	DIV									
						<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Edificaciones</th> </tr> <tr> <td>Número de construcciones</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Área total de construcción</td> <td align="center">0</td> </tr> </table>		Edificaciones		Número de construcciones		Área total de construcción	0
	Edificaciones												
Número de construcciones													
Área total de construcción	0												

DETALLE DE CADA UNA DE LAS EDIFICACIONES QUE SE ENCUENTREN CONSTRUIDAS DENTRO DEL PREDIO											
DATOS DE LAS EDIFICACIONES	Edificación principal			Edificación anexo 1			Edificación anexo 2				
	Cantidad de pisos			Cantidad de pisos			Cantidad de pisos				
	Altura (metros)			Altura (metros)			Altura (metros)				
	Área de construcción(m ²)			Área de construcción (m ²)			Área de construcción (m ²)				
	Uso de la edificación			Uso de la edificación			Uso de la edificación				
	Construcción terminada			Construcción terminada			Construcción terminada				
	Antigüedad de la edificación (años)			Antigüedad de la edificación (años)			Antigüedad de la edificación (años)				
	Materiales de construcción			Materiales de construcción			Materiales de construcción				
	Estructuras			Estructuras			Estructuras				
	Paredes			Paredes			Paredes				
	Pisos			Pisos			Pisos				
	Sobrepisos / Acabados			Sobrepisos / Acabados			Sobrepisos / Acabados				
Cubierta			Cubierta			Cubierta					
Tumbado			Tumbado			Tumbado					
Edificación anexo 3			Edificación anexo 4			Edificación anexo 5					
Cantidad de pisos			Cantidad de pisos			Cantidad de pisos					
Altura (metros)			Altura (metros)			Altura (metros)					
Área de construcción(m ²)			Área de construcción (m ²)			Área de construcción (m ²)					
Uso de la edificación			Uso de la edificación			Uso de la edificación					
Construcción terminada			Construcción terminada			Construcción terminada					
Antigüedad de la edificación (años)			Antigüedad de la edificación (años)			Antigüedad de la edificación (años)					
Materiales de construcción			Materiales de construcción			Materiales de construcción					
Estructuras			Estructuras			Estructuras					
Paredes			Paredes			Paredes					
Pisos			Pisos			Pisos					
Sobrepisos / Acabados			Sobrepisos / Acabados			Sobrepisos / Acabados					
Cubierta			Cubierta			Cubierta					
Tumbado			Tumbado			Tumbado					

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD			
PROPIETARIO / INQUILINO	PROPIETARIO / INQUILINO	REPRESENTANTE LEGAL (Si aplica)	NO USAR (USO EXCLUSIVO DE LA INSTITUCIÓN) AUXILIAR DE VENTANILLA

DATOS DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PREDIO	ESTABLECIMIENTO 1		ESTABLECIMIENTO 2		ESTABLECIMIENTO 3	
	Actividad		Actividad		Actividad	
	Medida del frente del local		Medida del frente del local		Medida del frente del local	
	Área del local (m2)		Área del local (m2)		Área del local (m2)	
	Tiene acceso independiente		Tiene acceso independiente		Tiene acceso independiente	
	Antigüedad del negocio (en años)		Antigüedad del negocio (en años)		Antigüedad del negocio (en años)	
	Posee batería sanitaria		Posee batería sanitaria		Posee batería sanitaria	
	Año de última tasa de habilitación		Año de última tasa de habilitación		Año de última tasa de habilitación	
	ESTABLECIMIENTO 4		ESTABLECIMIENTO 5		ESTABLECIMIENTO 6	
	Actividad		Actividad		Actividad	
Medida del frente del local		Medida del frente del local		Medida del frente del local		
Área del local		Área del local		Área del local		
Tiene acceso independiente		Tiene acceso independiente		Tiene acceso independiente		
Antigüedad del negocio (en años)		Antigüedad del negocio (en años)		Antigüedad del negocio (en años)		
Posee batería sanitaria		Posee batería sanitaria		Posee batería sanitaria		
Año de última tasa de habilitación		Año de última tasa de habilitación		Año de última tasa de habilitación		

DATOS DE USO INTERNO (Artículo 177 del Código de la Construcción)					
CALIFICACIÓN PLAN DE USO Y/O GESTIÓN DE USO DE SUELO					
Distrito:					
PIT:					
Subzona:					
Reglamento:					
Sistema Catastro				Sistema de Control de Edificaciones	
Uso de la Edificación:				Registro de Construcción:	
Cantidad de Pisos:				Modificación de Planos:	
Área de construcción(m ²)				Inspección Final:	
Ubicación:				Uso aprobado:	
				Regularización:	
				Uso aprobado:	
				Locales aprobados:	

DOCUMENTOS REQUERIDOS ENTREGAR PRESENTAR	Cédula de identidad	<input type="checkbox"/>
	Papeleta de votación del (de los) propietario(s) o representante legal.	<input type="checkbox"/>
	Nombramiento del Representante Legal (Solo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>
	Registro Único de Contribuyente (RUC) (Solo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>
	Si la persona que realiza el trámite no es el propietario deberá presentar copia de cédula y certificado de votación junto con una carta de autorización del propietario o poder especial cuando aplique.	<input type="checkbox"/>
	Fotografías donde se visualice las edificaciones construidas y los locales	<input type="checkbox"/>
	Documento que certifique que es inquilino del establecimiento comercial.	<input type="checkbox"/>
	Escritura inscrita y catastrada que acredite la propiedad del predio. (opcional)	<input type="checkbox"/>

DECLARACIÓN JURAMENTADA DEL PROPIETARIO	
Por medio de la presente, Yo	con número de cédula de ciudadanía N°
propietario del (de los) bien(es) inmueble(s) con código(s) catastral(es)	
ubicado en la parroquia urbana	, en concordancia con el contenido del AG-CV-2023-140 en conocimiento de las implicaciones legales en cuanto a la falsedad
de documentos o declaraciones ante la administración pública, de manera libre y voluntaria declaro:	
1.- Ser propietario legal del bien inmueble cuyo código catastral se describe en el formulario.	
2.- Que la edificación construida no se encuentra en zona declarada de riesgo, no invade vía pública u otra propiedad privada, está en condiciones adecuadas para ser utilizada.	
Además, declaro la cuenta de correo electrónico registrada en el presente formulario para recibir las notificaciones por parte del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Guayaquil.	
Esta declaración se realiza de manera libre, voluntaria y bajo juramento que la información y documentos proporcionados se sujetan estrictamente a la verdad, dejando constancia que nos sometemos a las sanciones civiles, penales y administrativas que sean aplicables en caso de incurrir en falsedades.	
Nota: La actualización catastral de la edificación declarada no implica que la Municipalidad de Guayaquil reconozca el cumplimiento de las normas técnicas de construcción por lo que, la Administración municipal se reserva el derecho de realizar todos los controles que considere pertinentes en ejercicio de sus competencias legales.	
IMPORTANTE: Si la presentación de la declaración se realiza a través de la ventanilla universal virtual (a través del sitio web municipal), deberá enviar este formulario debidamente firmado y escaneado, en conjunto con los demás requisitos en formato pdf.	

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD		
PROPIETARIO / INQUILINO	PROPIETARIO / INQUILINO	REPRESENTANTE LEGAL(Si aplica)
<hr/>	<hr/>	<hr/>

SOLICITUD No.		
DÍA	MES	AÑO

ANEXO 1 -FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

Los abajo firmantes, propietarios del (de los) bien(es) inmueble(s) con código(s) catastral(es) firmamos en unión de acto la declaración conjunta con la finalidad de que el Municipio de Guayaquil proceda a la actualización catastral y/o del uso de la edificación, en concordancia con el AG-CV-2023-140 de fecha 9 de enero del 2023.

Las firmas consignadas en el presente documento autoriza únicamente la actualización catastral.

PROPIETARIO / INQUILINO	PROPIETARIO / INQUILINO	PROPIETARIO / INQUILINO
Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____	Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____	Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____

PROPIETARIO / INQUILINO	PROPIETARIO / INQUILINO	PROPIETARIO / INQUILINO
Número de cédula Nombres y apellidos	Número de cédula Nombres y apellidos	Número de cédula Nombres y apellidos

PROPIETARIO / INQUILINO	PROPIETARIO / INQUILINO	PROPIETARIO / INQUILINO
Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____	Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____	Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____

PROPIETARIO / INQUILINO	PROPIETARIO / INQUILINO	PROPIETARIO / INQUILINO
Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____	Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____	Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____

PROPIETARIO / INQUILINO	PROPIETARIO / INQUILINO	PROPIETARIO / INQUILINO
Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____	Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____	Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____

PROPIETARIO / INQUILINO	PROPIETARIO / INQUILINO	PROPIETARIO / INQUILINO
Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____	Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____	Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____

PROPIETARIO / INQUILINO	PROPIETARIO / INQUILINO	PROPIETARIO / INQUILINO
Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____	Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____	Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____

PROPIETARIO / INQUILINO	PROPIETARIO / INQUILINO	PROPIETARIO / INQUILINO
Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____	Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____	Número de cédula Nombres y apellidos Firma _____



ANEXO 2 -CROQUIS DE UBICACIÓN, FOTOGRAFÍAS DEL LOCAL O LOCALES
DE USO PARA EL CIUDADANO

CROQUIS DE UBICACIÓN, FOTOS DEL LOCAL O LOCALES, DE USO PARA EL CIUDADANO